

Nazwisko, imię (firma).....
.....
adres.....
.....
telefon.....
numer rej.*.....

Widuchowa,dnia.....

WÓJT GMINY WIDUCHOWA

WNIOSEK

o udzielenie zezwolenia na organizację imprezy masowej na terenie Gminy Widuchowa

1. Pełna nazwa organizatora imprezy:

.....
.....

Adres:

tel.: **fax.:** **email:**

2. Osoba odpowiedzialna za organizację imprezy (upoważniona przez organizatora):

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

tel. fax.

kontakt w czasie imprezy, tel.

PESEL

3. Osoba odpowiedzialna za bezpieczeństwo uczestników imprez (kierownik ds. bezpieczeństwa):

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

tel. fax.

kontakt w czasie imprezy, tel.

PESEL

4. Miejsce realizacji imprezy: *

- obiekt zamknięty
- teren zamknięty
- teren otwarty umożliwiający przeprowadzenie imprezy masowej

Adres:

5. Rodzaj imprezy *:

- artystyczno- rozrywkowa
- sportowa
- mecz piłki nożnej

6. Nazwa imprezy masowej

.....

7. Planowany termin imprezy (w przypadku imprezy jednorazowej/data

czas.....(od chwili udostępnienia obiektu/terenu do chwili opuszczenia)

8. Terminarz imprez cyklicznych zał. nr.....

9. Planowana jednorazowa liczba osób (uczestników):

10. Liczba członków służby porządkowej (ustalona zgodnie z art. 6 ust. 2).....

11. Liczba członków służby informacyjnej (ustalona zgodnie z art. 6 ust. 2).....

12. Pełna nazwa zarządcy lub właściciela obiektu lub terenu organizacji imprezy:

6. Informację o zainstalowanych urządzeniach rejestrujących obraz i dźwięk, o których mowa w art.11;
7. Program i regulamin imprezy masowej wraz z informacją o sposobie udostępnienia go uczestnikom imprezy masowej
8. Regulamin obiektu (terenu) wraz z informacją o sposobie udostępnienia go uczestnikom imprezy masowej.
9. Pisemną instrukcję określającą zadania służby porządkowej oraz warunki łączności pomiędzy podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu imprezy;
10. Warunki łączności pomiędzy podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu imprezy masowej.

Wykaz załączników składanych niezwłocznie jednak nie później niż 14 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy masowej:

1. Opinie zawierające informacje o niezbędnej wielkości sił i środków potrzebnych do zabezpieczenia imprezy, zastrzeżeniach do stanu technicznego obiektu (terenu) oraz przewidywanych zagrożeniach:
 - właściwego miejscowo komendanta policji – **Komenda Powiatowa Policji w Gryfinie, ul. Grunwaldzka 9, 74-100 Gryfino.**
 - właściwego miejscowo komendanta państwowej straży pożarnej – **Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Gryfinie, ul. Łużycka 1, 74-100 Gryfino**
 - kierownika jednostki organizacyjnej pomocy doraźnej (pogotowia ratunkowego) – **Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Szczecinie, ul. Mazowiecka 14, 70-526 Szczecin**
 - państwowego inspektora sanitarnego – **Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Gryfinie, ul. Flisacza 6, 74-100 Gryfino**
2. Instrukcję postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowo zagrożenia w miejscu i w czasie imprezy masowej
3. w przypadku gdy właściciel, posiadacz, użytkownik obiektu lub zarządzający obiektem na terenie którego ma być przeprowadzona impreza masowa rozpoczął jego użytkowanie zgodnie z przepisami prawa budowlanego, a charakter imprezy masowej jest zgodny z przeznaczeniem obiektu, organizator do wniosku, o którym mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 dołącza ważne opinie, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 właściwych miejscowo: komendanta powiatowego PSP i państwowego inspektora sanitarnego.